

複製画借用申請書

令和 年 月 日

茨城県近代美術館長 殿

申請者
施設・団体名

職・氏名（代表） . 職印

住 所

下記のとおり複製画の借用を申請します。

借用する複製画	別紙	点（借用の際に点数が決まってからの記入でもよい。）					
使用目的と方法							
展示（使用）期間 （4か月貸出）	令和	年	月	日（ ）～令和	年	月	日（ ）
借 用 日 時	令和	年	月	日（ ）	時	分	
返 却 日 時	令和	年	月	日（ ）	時	分	
管理について	借用期間中の複製画については申請者が全責任を負います。						
担当責任者名							
連絡先住所							
TEL	-	-	FAX	-	-		
備 考							

※ホームページの「教育・研究」→「複製画の貸出」→「複製画借用申請書」のデータファイルがありますので、入力してご提出ください。